

# CATALOGUE DE FORMATION CONTINUE

**MAISON FAMILIALE RURALE**

**34, RUE DES CROIX DE ROCHE**

**35 580 GOVEN**



**“ Accompagner quelqu'un ce n'est pas le précéder, lui indiquer la route, lui imposer un itinéraire, ni même connaître la direction qu'il va prendre. C'est marcher à ses côtés... au rythme de son pas. ”**

*P. Verspieren*

David KUGLER : [david.kugler@mfr.asso.fr](mailto:david.kugler@mfr.asso.fr)

Fabienne BEC : [fabienne.bec@mfr.asso.fr](mailto:fabienne.bec@mfr.asso.fr)

Implantée au cœur du territoire, depuis sa création en 1964, la Maison Familiale Rurale de Goven est toujours intervenue dans le domaine des services à la personne et du social.

La pédagogie des MFR repose sur le principe de l’alternance. La formation continue s’appuie sur les préoccupations des professionnels, soucieux de répondre aux besoins des usager en fonction de leur territoire.

Ce catalogue vous présentera les principaux modules de formation courte proposés par la MFR. Cependant, nous sommes prêts à répondre à tout besoin de formation spécifique à votre structure.

La MFR bénéficie de locaux accueillants et spacieux pour favoriser l'accueil de groupes, ainsi que d'une salle de travaux pratiques permettant la démonstration et l'acquisition de nouvelles techniques professionnelles. Une cuisine pédagogique vient compléter les équipements professionnels nécessaires.



## AIDE A LA TOILETTE DE LA PERSONNE

### Durée

14 heures

### Objectifs

- Resituer le rôle et le cadre d'intervention de l'intervenant à domicile
- Maîtriser les gestes et postures
- Respecter les habitudes de vie de la personne aidée et maintenir son autonomie
- Réfléchir à ses pratiques professionnelles
- Approfondir les techniques d'aide à la toilette
- Aborder le concept d'humanitude
- Mieux maîtriser les techniques de communication bienveillante

### Programme

- Mise en scène de situations vécues – Théâtre forum
- Le concept de l'humanitude – support vidéo
- Le rôle de l'intervenant à domicile et son cadre d'intervention
- Les règles d'hygiène et de sécurité élémentaires
- Le confort de la personne aidée
- Les techniques d'aide à la toilette, transfert, lever et aide à la marche – Théorie et pratique
- Communiquer avec bienveillance – Savoir écouter et reformuler

### Contacts

Mme BEC Fabienne – fabienne.bec@mfr.asso.fr

MFR  
34, rue des Croix de Roche  
35580 GOVEN  
Tél : **02.99.42.01.26** / E-mail : **mfr.goven@mfr.asso.fr**  
SIRET : 777 687 211 000 14



## COMPRENDRE LES ENJEUX DE LA COMMUNICATION ÉCRITE DANS L'AIDE A DOMICILE

### Durée

4 Heures (2 séances de 2h)

### Objectifs

- Définir et comprendre les enjeux des transmissions écrites
- Mettre en place une méthodologie simple et efficace
- Rédiger clairement les transmissions écrites

### Programme

- Partage des représentations des stagiaires sur les objectifs et les enjeux
- Le secret professionnel, la discréetion professionnelle, les règles déontologiques, le droit des usagers
- Apports théoriques : pourquoi et pour qui écrire ses transmissions ?
  - Continuité de la prise en charge
  - Coordination des différents intervenants
  - Cohérence des aides et des soins
  - Maintien d'un partenariat
  - Les exigences légales de traçabilité
- Les outils à la disposition des intervenants au domicile
- Exercices pratiques sur :
  - le vocabulaire professionnel,
  - établir ou/et lire une transmission ciblée
  - transmettre des informations efficaces

### Contacts

Mme BEC Fabienne – fabienne.bec@mfr.asso.fr  
MFR  
34, rue des Croix de Roche  
35580 GOVEN  
Tél : **02.99.42.01.26** / E-mail : mfr.goven@mfr.asso.fr  
SIRET : 777 687 211 000 14



## ENTRETIEN DU CADRE DE VIE

### Durée

14 heures

### Objectifs

- Mieux connaître le rôle de l'intervenant à domicile
- Savoir organiser son travail
- Perfectionner ses techniques de travail
- Privilégier l'hygiène et la sécurité (ergonomie) dans l'exécution du travail
- Savoir adapter ses prestations aux habitudes de la personne aidée
- Réfléchir à la déontologie professionnelle – notions de qualité de service

### Programme

- Règles élémentaires d'hygiène, de sécurité et d'ergonomie
- Organisation du travail
- Les produits d'entretien et leur dangerosité
- Les produits d'entretien biologiques et économiques
- Le matériel à disposition
- Les techniques d'entretien du logement

### Outils utilisés

- Apports théoriques (diaporamas et vidéos de démonstration)
- Echanges de pratique sur les situations rencontrées
- Mises en situation pratique
- Fabrication de produits écologiques et économiques

### Contacts

Mme BEC Fabienne – fabienne.bec@mfr.asso.fr

MFR  
34, rue des Croix de Roche  
35580 GOVEN  
Tél : **02.99.42.01.26** / E-mail : **mfr.goven@mfr.asso.fr**  
SIRET : 777 687 211 000 14



## ENTRETIEN DU LINGE

### Durée

7 heures

### Objectifs

- Resituer le rôle et le cadre d'intervention de l'intervenant à domicile
- Maîtriser les gestes et postures
- Respecter les habitudes de vie de la personne aidée
- Réfléchir à ses pratiques professionnelles

### Programme

- Classement des textiles et codes d'entretien du linge
- Le circuit du linge : du détachage du linge au séchage
- L'utilisation des produits lessiviels classiques et écologiques
- L'utilisation du matériel : lave-linge, séchoir ou sèche-linge
- Le repassage : fonctions, matériels et techniques
- Mises en application des techniques de repassage

### Contacts

Mme BEC Fabienne – fabienne.bec@mfr.asso.fr

MFR

34, rue des Croix de Roche

35580 GOVEN

Tél : **02.99.42.01.26** / E-mail : **mfr.goven@mfr.asso.fr**

SIRET : 777 687 211 000 14



## ALIMENTATION DE LA PERSONNE AGEE

### Durée

14 heures

### Objectifs

- Sensibiliser aux règles d'équilibre alimentaire
- Informer sur les comportements alimentaires et les besoins nutritionnels des personnes âgées
- Sensibiliser aux règles d'hygiène en cuisine
- Acquérir des techniques de base en cuisine, dans le temps d'intervention impari

### Programme

- Les groupes d'aliments et leurs apports
- Les légumes et fruits de saisons
- Les techniques de base en cuisine
- L'équilibre alimentaire
- Les besoins nutritionnels de la personne âgée
- Les régimes spécifiques de la personne âgée (carences, allergies...)
- Lien entre équilibre budgétaire et nutritionnel

### Contacts

Mme BEC Fabienne – fabienne.bec@mfr.asso.fr

MFR

34, rue des Croix de Roche

35580 GOVEN

Tél : **02.99.42.01.26** / E-mail : [mfr.goven@mfr.asso.fr](mailto:mfr.goven@mfr.asso.fr)

SIRET : 777 687 211 000 14



## RELATION AIDANT-AIDE ET TECHNIQUES D'ANIMATION

### Durée

14 heures

### Objectifs

- Resituer le rôle et le cadre d'intervention de l'intervenant à domicile
- Respecter les habitudes de vie et les attentes de la personne aidée
- Réfléchir à ses pratiques professionnelles
- Définir l'animation, ses intérêts et les critères de qualité
- Proposer des temps d'animation individuelle ou collective
- Aborder les formes de communication

### Programme

- Les besoins et les attentes des aidés et des aidants
- Relations aidant-aidé. Le cas particulier de l'aidant familial
- Mises en situation aidant-aidé / aide à domicile-aidé / aide à domicile-aidant-aidé
- Intervention d'une animatrice en EHPAD : rôles et objectifs de l'animation collective, les différentes formes d'animation, les critères de qualité
- L'animation individuelle : supports d'animation possibles, travaux de groupe sur des propositions d'animation au domicile
- Quelques techniques d'animation et mises en situation

### Contacts

Mme BEC Fabienne – fabienne.bec@mfr.asso.fr

MFR

34, rue des Croix de Roche

35580 GOVEN

Tél : **02.99.42.01.26** / E-mail : [mfr.goven@mfr.asso.fr](mailto:mfr.goven@mfr.asso.fr)

SIRET : 777 687 211 000 14



## REPASSAGE ET TRAVAUX DE PETITE COUTURE

### Durée

7h

### Objectifs

- Resituer le rôle et le cadre d'intervention de l'intervenant à domicile
- Maîtriser les gestes et postures
- Respecter les habitudes de vie de la personne aidée

### Programme

Consolider ses acquis techniques dans le domaine du :

- Repassage :
  - Choix du matériel,
  - Facteurs d'efficacité,
  - Méthodologie,
  - Règles de sécurité et d'ergonomie
- Couture :
  - Evaluer la faisabilité de la réparation,
  - Choisir le matériel,
  - Techniques de bases de la couture (points, boutons, ourlets...).

### Contacts

Mme BEC Fabienne – fabienne.bec@mfr.asso.fr

MFR  
34, rue des Croix de Roche  
35580 GOVEN  
Tél : **02.99.42.01.26** / E-mail : **mfr.goven@mfr.asso.fr**  
SIRET : 777 687 211 000 14



## SAUVETEUR SECOURISTE DU TRAVAIL

### Durée

- 14 heures

### Objectifs

- Exécuter les gestes de secours destinés à protéger la victime et les témoins
- Alerter les secours d'urgence adaptés
- Empêcher l'aggravation de l'état de santé de la victime et préserver son intégrité physique en attendant l'arrivée des secours spécialisés

### Programme

- Le sauvetage-secourisme du travail
- Rechercher les dangers persistants pour protéger
- De « protéger » à « prévenir »
- Examiner la victime et faire alerter
- De « faire alerter » à « informer »
- Secourir
- Situations inhérentes aux risques spécifiques

### Outils utilisés

- Nombreuses mises en situation d'accidents simulés
- Apports théoriques sur vidéoprojecteur
- Démonstrations du formateur
- Exercices pratiques et cas concrets sur des mannequins
- Evaluation continue et délivrance du certificat de Sauveteur Secouriste du Travail (SST)

### Contacts

Mme BEC Fabienne – fabienne.bec@mfr.asso.fr

MFR  
34, rue des Croix de Roche  
35580 GOVEN  
Tél : 02.99.42.01.26 / E-mail : mfr.goven@mfr.asso.fr  
SIRET : 777 687 211 000 14

## ACTEUR PRAP IBC

SALARIE DE L'INDUSTRIE, DU BATIMENT ET DU COMMERCE, ESPACES VERTS...

### Durée

14 heures

### Objectifs

- Connaitre les risques du métier et l'intérêt de la prévention
- Connaitre le fonctionnement du corps humain et ses limites
- Observer le travail pour identifier ce qui peut nuire à la santé
- Participer à la prévention et à la maîtrise des risques dans votre entreprise

### Programme

- Les enjeux de la PRAP
- Notion de Danger, Risque et Dommage
- Les principes généraux de prévention et économie de l'effort
- Les composantes de l'être humain et les composantes du travail
- Analyse de situation de travail
- Gestes et postures

### Contacts

Mme BEC Fabienne – fabienne.bec@mfr.asso.fr

MFR  
34, rue des Croix de Roche  
35580 GOVEN  
Tél : 02.99.42.01.26 / 02.99.42.14.42 / E-mail : mfr.goven@mfr.asso.fr

## ACTEUR PRAP 2S SANITAIRE ET SOCIAL

### Durée

21 heures, en 2 temps

### Objectifs

- Connaitre les risques du métier et l'intérêt de la prévention
- Connaitre le fonctionnement du corps humain et ses limites
- Observer le travail pour identifier ce qui peut nuire à la santé
- Participer à la prévention et à la maîtrise des risques dans votre entreprise

### Programme

- Les enjeux de la PRAP
- Notion de Danger, Risque et Dommage
- Les principes généraux de prévention et économie de l'effort
- Les composantes de l'être humain et les composantes du travail
- Analyse de situation de travail
- Gestes et postures spécifiques aux manutentions des personnes à mobilité réduite : utilisations D'aides techniques d'aide à la mobilisation : drap de glisse, planche de transfert, disque de rotation, Guidon de transfert, lève-personne....

### Contacts

Mme BEC Fabienne – fabienne.bec@mfr.asso.fr

MFR  
34, rue des Croix de Roche  
35580 GOVEN  
Tél : **02.99.42.01.26 / 02.99.42.14.42** / E-mail : mfr.goven@mfr.asso.fr